

TK/RH/201750925.01
12 juli 2017

STATUTENWIJZIGING
Zwem- en polovereniging "Piranha"

Heden, drie oktober tweeduizend zeventien, _____
verscheen voor mij, mr. Matthijs Willem Lammert van Rozen, notaris te Enschede: _____
mevrouw mr. Tessa Krops, kantooradres 7521 PR Enschede, Pantheon 25, geboren te _____
Stadskanaal op veertien januari negentienhonderdneuentachtig. _____

De comparante verklaarde: _____

Op zevenentwintig september tweeduizend zeventien heeft de algemene vergadering _____
van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: _____

Zwem- en Polovereniging "Piranha", met zetel te Enschede, kantoorhoudende 7522 NB _____
Enschede, Drienerlolaan 5 (handelsregister 40074271), besloten: _____

- de statuten van de vereniging na wijziging opnieuw vast te stellen; _____
- de comparante volmacht te verlenen tot het verrichten van alle handelingen, welke _____
nodig zijn om de statutenwijziging tot stand te brengen. _____

Van dit besluit blijkt uit een exemplaar van de notulen van de betreffende vergadering _____
dat aan deze akte wordt gehecht. _____

De vereiste goedkeuring van de Koninklijke Nederlandse Zwembond is verkregen, zoals _____
blijkt uit een aan deze akte gehecht stuk. _____

De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op tien november _____
negentienhonderdvierennegentig verleden voor mr. K.D. de Lange, destijds notaris te _____
Enschede. _____

Ter uitvoering van de besluiten verklaarde de comparante dat besloten is de statuten _____
algeheel te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt: _____

Naam en zetel. _____

Artikel 1. _____

1. De vereniging draagt de naam: _____
Zwem- en polovereniging "Piranha". _____
De verkorte naam luidt: Z.P.V. Piranha. _____

2. De vereniging heeft haar zetel te Enschede. _____

Doel. _____

Artikel 2. _____

1. De vereniging heeft ten doel: het bevorderen van de beoefening van de zwemsport _____
en de zwemsport meer algemeen bekend te maken. _____
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - het houden van en deelnemen aan zwemsport gerelateerde oefeningen, _____
wedstrijden, feesten en dergelijke; _____
 - het verwerven en het behouden van het lidmaatschap van de Koninklijke _____
Nederlandse Zwembond (KNZB), gevestigd te Nieuwegein onder erkenning van _____
de KNZB als enig besturend en controleren lichaam op zwemgebied in _____
Nederland; _____
 - het verwerven en het behouden van het lidmaatschap van de Koninklijke _____
Nederlandse Bond tot het Redden van Drenkelingen (KNBRD), gevestigd te _____
Ijmuiden onder erkenning van de KNBRD als enig besturend en controleren _____
lichaam op het gebied van zwemmen en varend redden in Nederland; _____

al hetgeen te doen wat in de ruimste zin van het woord met het vorenstaande —
doel verband houdt. _____

3. De vereniging kan in het kader van haar doelstelling ten behoeve van de leden —
rechten bedingen. De vereniging kan krachtens besluit van de algemene vergadering
ten laste van de leden verplichtingen aangaan. Uit het besluit van de algemene —
vergadering moet genoegzaam van de aard en de inhoud van die verplichtingen —
blijken. _____

Leden. _____

Artikel 3. _____

1. Aanmelding als lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur. Minderjarigen die als lid —
wensen te worden toegelaten, dienen bij hun aanvraag een schriftelijke —
toestemming van hun wettelijke vertegenwoordiger te overleggen. _____
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden. _____
Een beslissing dient binnen twee maanden na een aanvraag ter kennis van de —
betrokkene te worden gebracht. _____
Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating
besluiten. _____
Personen die door de KNZB en/of de KNBRD levenslang zijn uitgesloten van het —
recht tot het deelnemen aan enige activiteit dan wel van het recht functies in de —
bonden te bekleden, kunnen niet als lid van de vereniging worden toegelaten. _____
3. Leden kunnen worden onderscheiden in gewone leden, ereleden en leden van —
verdienste. _____
Gewone leden van de vereniging zijn in het bezit van een sportfaciliteitenkaart —
uitgereikt vanuit de Universiteit Twente en hebben op één januari van het —
betreffende jaar de leeftijd van zestien jaren bereikt. _____
Gewone leden worden door het bestuur onderscheiden in: _____
a. zij die de zwem- en/of waterpolosport daadwerkelijk beoefenen; _____
b. zij die de sport zwemmen en varend redden daadwerkelijk beoefenen; _____
c. anderen. _____
4. Ereleden zijn zij die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben —
gemaakt en op voorstel van het bestuur als zodanig door de algemene vergadering —
zijn benoemd. Na overlijden van een erelid zal het erelid geëerd blijven worden. _____
5. Leden van verdienste zijn leden die tijdens hun actieve loopbaan bij de vereniging —
zeer verdienstelijk zijn geweest of zich buitengewoon veel hebben ingezet voor de —
vereniging en op voorstel van een of meerdere leden als zodanig door de algemene —
vergadering zijn benoemd. _____
6. Een besluit tot benoeming van een erelid of lid van verdienste behoeft ten minste —
twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____
7. Ereleden en leden van verdienste hebben dezelfde rechten en verplichtingen als de —
gewone leden, maar zijn vrijgesteld van de betaling van een jaarlijkse bijdrage en —
het bezit van de sportfaciliteitenkaart. _____

Ledenregister. _____

Artikel 4. _____

Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van de leden zijn —
opgenomen. De leden zijn verplicht er voor te zorgen dat hun adres bij het bestuur —
bekend is. Leden kunnen tevens een elektronisch adres opgeven ten behoeve van —

berichten, kennisgevingen en oproepen voor vergaderingen. _____

Jaarlijkse bijdragen. _____

Artikel 5A. _____

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, waarvan de hoogte jaarlijks door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. De algemene vergadering kan besluiten tot heffing van hoofdelijke omslagen over de leden. Het bepaalde in lid 1 tweede zin van dit artikel is daarop van overeenkomstige toepassing.
3. In bijzondere gevallen kan het bestuur aan leden geheel of gedeeltelijk ontheffing verlenen tot het betalen van een bijdrage.

Verplichtingen van de leden _____

Artikel 5B. _____

1. De leden zijn verplicht:
 - a. de statuten en reglementen van de vereniging en de besluiten van de organen van de vereniging na te leven en de jurisdictie daarvan te erkennen;
 - b. zich jegens elkaar en ten opzichte van de vereniging te gedragen naar hetgeen door redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd;
 - c. de belangen van de vereniging en haar organisatie niet te schaden;
 - d. alle overige verplichtingen te aanvaarden en na te komen welke uit het lidmaatschap voortvloeien of welke de vereniging in naam van haar leden aangaat.
2. De leden en andere aangeslotenen onderwerpen zich door de aanvaarding van hun lidmaatschap tegenover de KNZB aan dezelfde verplichtingen waaraan de vereniging als lid van de KNZB is of zal zijn onderworpen, daaronder begrepen:
 - a. de verplichting de statuten en reglementen van de KNZB en de besluiten van zijn organen na te leven;
 - b. alle overige verplichtingen te aanvaarden welke uit het lidmaatschap van de vereniging als lid van de KNZB voortvloeien of welke de KNZB in naam van zijn leden aangaat;
 - c. zich te onderwerpen aan de tuchtrechtspraak, de disciplinaire rechtspraak, de arbitraire rechtspraak en de administratieve rechtspraak, zoals vastgelegd en nader geregeld in de daarop betrekking hebbende reglementen van de KNZB. Voor de leden van de vereniging gelden deze verplichtingen slechts voor zover deze door de KNZB aangegane verplichtingen betrekking hebben op de gewone leden die de zwem- en of waterpolosport daadwerkelijk beoefenen.
3. De vereniging is bevoegd om in naam van haar leden tegenover de KNZB de verplichtingen aan te gaan als in dit artikel omschreven.
4. De leden en andere aangeslotenen onderwerpen zich door de aanvaarding van hun lidmaatschap tegenover de KNBRD aan dezelfde verplichtingen waaraan de vereniging als lid van de KNBRD is of zal zijn onderworpen, daaronder begrepen:
 - d. de verplichting de statuten en reglementen van de KNBRD en de besluiten van zijn organen na te leven;
 - e. alle overige verplichtingen te aanvaarden welke uit het lidmaatschap van de vereniging als lid van de KNBRD voortvloeien of welke de KNBRD in naam van zijn leden aangaat;

- f. zich te onderwerpen aan de tuchtrechtspraak, de disciplinaire rechtspraak, de arbitraire rechtspraak en de administratieve rechtspraak, zoals vastgelegd en nader geregeld in de daarop betrekking hebbende reglementen van de KNBRD. Voor de leden van de vereniging gelden deze verplichtingen slechts voor zover deze door de KNBRD aangegane verplichtingen betrekking hebben op de gewone leden die de sport zwemmend en varend redden daadwerkelijk beoefenen.
5. Onder andere aangeslotenen wordt in dit artikel verstaan zij die op eniger wijze min- of meer regelmatig van de diensten van de vereniging gebruik maken en zij die een functie, welke dan ook, in de vereniging vervullen.

Beëindiging lidmaatschap.

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging door het lid kan geschieden zonder opgave van redenen.
3. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur en is slechts mogelijk:
 - a. indien een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
 - b. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Opzegging van het lidmaatschap kan slechts schriftelijk geschieden. Opzegging door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar, waarbij een opzegtermijn van ten minste vier weken in acht moet worden genomen. In afwijking van het vorenstaande kan een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang beëindigen indien van het lid redelijkerwijs niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren alsmede binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing.

Een lid is niet bevoegd zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen in het geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen.
5. Ontzetting geschiedt door het bestuur en kan slechts plaatsvinden indien een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
6. Het bestuur brengt een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging en een besluit tot ontzetting onder opgave van de redenen ten spoedigste ter kennis van het betrokken lid. Hem staat binnen een maand na ontvangst van bedoelde kennisgeving beroep open op de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft niettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Bestuur.

Artikel 7.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf (5) meerderjarige personen en wordt door de algemene vergadering uit de leden leden benoemd.
2. Indien het bestuur tijdelijk uit minder dan vijf (5) personen bestaat blijft het



- niettemin bevoegd onder gehoudenheid zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen te roepen waarin in die vacature(s) wordt voorzien.
3. Bestuurders worden kandidaat gesteld door het bestuur of door ten minste vijf (5) leden.
 4. De voorzitter wordt in functie benoemd.
Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De functies van secretaris en penningmeester kunnen worden gecombineerd.
 5. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
Aftredende bestuurders zijn terstond herbenoembaar.
 6. Een bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst.
Een bestuurder is bevoegd te allen tijde zelf af te treden, mits dit schriftelijk geschiedt met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden.
 7. Een bestuurder kan slechts van één permanent ingestelde commissie lid zijn.

Bestuursbevoegdheid.

Artikel 8.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
Het ontbreken van de goedkeuring als bedoeld in dit lid kan tegen derden worden ingeroepen.

Vertegenwoordiging.

Artikel 9.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voorzover uit de wet niet anders voortvloeit.
De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt bovendien toe aan de voorzitter tezamen met hetzij de secretaris hetzij de penningmeester alsmede aan de secretaris en de penningmeester tezamen.
2. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders wordt zij vertegenwoordigd door de persoon of de personen daartoe - al dan niet jaarlijks - door de algemene vergadering aan te wijzen.

Bestuursvergaderingen en -besluiten.

Artikel 10.

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente waar de vereniging haar zetel heeft.
2. Elk jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder opgave van de onderwerpen aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de vergadering niet binnen drie weken wordt gehouden, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering



- bijeen te roepen mits met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproep tot de vergadering geschiedt schriftelijk ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproep en die van de vergadering niet meegerekend. _____
5. De oproep vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de agenda. _____
6. Indien in een vergadering alle bestuurders aanwezig zijn, kunnen over alle _____ onderwerpen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, _____ ook al zijn de voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid wijst het _____ bestuur een andere bestuurder als voorzitter aan. _____
8. Het bestuur kan alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de bestuurders _____ ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen tot het _____ uitbrengen van zijn stem. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt _____ voldaan indien die volmacht elektronisch is vastgelegd. _____
9. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming _____ verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
10. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Alle besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen. _____
11. Het door de voorzitter van de bestuursvergadering uitgesproken oordeel omtrent de _____ uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een _____ genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd _____ voorstel. _____
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid _____ daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid _____ van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of _____ schriftelijk geschiedde een bestuurder dit verlangt, waarbij het te nemen besluit _____ schriftelijk wordt vastgelegd. Door deze nieuwe stemming vervallen de _____ rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
12. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden. De notulen _____ worden door de voorzitter en de notulist vastgesteld en ten blijke daarvan door hen _____ getekend. De notulen worden in de eerstvolgende bestuursvergadering ter _____ goedkeuring voorgelegd. _____
13. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in _____ de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten en geen van hen _____ bezwaar maakt tegen deze wijze van besluitvorming. _____
Onder "schriftelijk" worden in deze statuten steeds begrepen alle via gangbare _____ communicatiekanalen overgebrachte en op schrift te ontvangen stukken. _____
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen _____ antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening _____ door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____

Boekjaar. Begroting. _____

Artikel 11. _____

1. Het boekjaar van de vereniging loopt van een juli tot en met dertig juni van het _____

- daaropvolgende jaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
 3. Door het bestuur worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de vereniging opgemaakt en op papier gesteld. Deze stukken worden door de penningmeester voorbereid.
 4. De algemene vergadering benoemt jaarlijk uit de leden een commissie van ten minste twee (2) personen die geen deel uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de balans en staat van baten en lasten en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. De opdracht aan de commissie kan te allen tijde worden herroepen door de algemene vergadering doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
 5. Vereist het onderzoek naar de balans en staat van baten en lasten bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige laten bijstaan. Het bestuur is verplicht om aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen en/of inzages te verschaffen.
 6. Het bestuur is verplicht de in de beide vorige leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren.
 5. Het bestuur stelt jaarlijks een begroting op voor het daaropvolgende jaar en zendt deze aan de leden en roept hen tijdig voor een algemene vergadering waarin de begroting wordt behandeld op. De algemene vergadering stelt de begroting vast. De algemene vergadering wordt opgeroepen voor een zodanig tijdstip dat de begroting kan worden vastgesteld in het jaar voorafgaande aan het jaar waarop deze betrekking heeft.

Algemene vergadering.

Artikel 12.

1. Algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging haar zetel heeft.
2. Jaarlijks, binnen zes maanden na het einde van het boekjaar behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden.
3. In de jaarvergadering brengt het bestuur een jaarverslag uit over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Goedkeuring van de rekening en verantwoording door de algemene vergadering strekt het bestuur tot decharge voor zijn beleid voorzover dat uit die stukken blijkt.
4. De vereniging kan aan een accountant opdracht geven tot onderzoek van de balans en de staat van baten en lasten. Tot het verlenen van die opdracht is de algemene vergadering bevoegd. Gaat deze daartoe niet over dan is het bestuur daartoe bevoegd. De door het bestuur verleende opdracht kan door de algemene vergadering worden ingetrokken.
5. Indien omtrent de getrouwheid van de balans en de staat van baten en lasten niet een verklaring van een accountant wordt overgelegd benoemt de algemene

vergadering jaarlijks een commissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de hiervoor bedoelde stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

Andere algemene vergaderingen.

Artikel 13.

1. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt, doch niet gedurende academische vakanties zoals die gelden aan de Universiteit Twente. De duur van deze vakanties telt niet mee voor de bepaling van de termijnen voor oproeping van vergaderingen.
2. Voorts is het bestuur verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen op een termijn van niet langer dan vier weken, indien ten minste een/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden dit schriftelijk verzoekt. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt voldaan indien dit verzoek elektronisch is vastgelegd.
3. Indien het bestuur binnen veertien dagen aan dit verzoek geen gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan.

Bijeenroeping algemene vergadering.

Artikel 14.

1. Algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur onverminderd het bepaalde in artikel 13 lid 2. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden zoals deze zijn vermeld in het ledenregister onder vermelding van de te behandelen onderwerpen op een termijn van ten minste zeven dagen. Indien een lid hiermee instemt, kan de bijeenroeping ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel aan de vereniging is kenbaar gemaakt. Opgave van een elektronisch adres ten behoeve van het ledenregister geldt als instemming als bedoeld in de vorige zin.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, of wordt de plaats aangegeven waar de leden daarvan kennis kunnen nemen.

Toegang en stemrecht.

Artikel 15.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet zijn geschorst in de zin van artikel 6. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot ontzetting of opzegging wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
2. Over de toelating van andere dan in lid 1 bedoelde personen beslist de voorzitter van de vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is heeft één stem. Een lid kan een ander stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem met dien verstande dat een lid ten hoogste voor een ander lid als gevolmachtigde kan optreden. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien die volmacht elektronisch is vastgelegd.
4. Een lid kan het stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, mits het lid via het elektronisch communicatiemiddel kan

worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.

Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel die bij de oproep bekend moeten worden gemaakt.

Voorzitterschap/notulen.

Artikel 16.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurder als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een door het bestuur aangewezen persoon notulen gehouden. De notulen worden door de voorzitter van de vergadering en de notulist vastgesteld en ten blijke daarvan door hen ondertekend. De notulen worden in de eerstvolgende algemene vergadering ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd.

Besluitvorming van de algemene vergadering.

Artikel 17.

1. Voorzover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven besluit de algemene vergadering bij volstreekte meerderheid van stemmen.

2. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.


3. Alle stemmingen geschieden mondeling tenzij de voorzitter van de algemene vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht dan wel een van de stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.

4. Het door de voorzitter van de algemene vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.

Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.

Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.

- 
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, — dan is het verworpen. _____
 7. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering — bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als — een besluit van de algemene vergadering. De stemmen kunnen bij zodanig besluit — alleen schriftelijk worden vastgelegd. _____
 8. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, — kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent — alle aan de orde komende onderwerpen — dus mede een voorstel tot — statutenwijziging of ontbinding — ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is — deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent — het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende — formaliteit niet in acht genomen. _____

Donateurs. _____**Artikel 18.** _____

1. De vereniging kent donateurs. Donateurs zijn zij die zich bereid verklaard hebben de — vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te — stellen minimumbijdrage. _____
2. Donateurs hebben de rechten en verplichtingen welke hen bij of krachtens de — statuten en reglementen zijn toegekend of opgelegd. _____
3. De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde door — schriftelijke opzegging worden beëindigd. Bij opzegging gedurende het boekjaar, — blijft de bijdrage over het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd. _____
4. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. _____

Huishoudelijk reglement. _____**Artikel 19.** _____

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet noch de statuten. _____

Statutenwijziging. Fusie en splitsing. _____**Artikel 20.** _____

1. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts in een algemene vergadering worden — genomen, welke daartoe speciaal is opgeroepen met mededeling dat een — statutenwijziging zal worden voorgesteld. _____
2. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid — van ten minste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte stemmen. _____
3. Zij die de oproeping tot deze vergadering hebben gedaan, moeten ten minste vijf — dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde — wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden — ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. —
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking, nadat hiervan een notariële akte is — opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd. _____
5. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 is van overeenkomstige toepassing ten aanzien — van een besluit tot fusie of splitsing. _____
6. Een wijziging van de statuten behoeft de voorafgaande goedkeuring van de KNZB, — zolang de vereniging lid is van de KNZB. _____
7. Een wijziging van de statuten behoeft de voorafgaande goedkeuring van de KNBRD, —

zolang de vereniging lid is van de KNBRD. _____

Ontbinding. _____

Artikel 21. _____

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing. Bij het besluit tot ontbinding wordt een bewaarder van de boeken en bescheiden aangewezen.
2. Voorzover de algemene vergadering geen andere vereffenaars benoemt treden de bestuurders als zodanig op ter vereffening van het vermogen van de vereniging.
3. De vereffenaars dragen hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen is overgebleven gelijkelijk over aan de leden. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het overschot worden gegeven.
4. Na afloop van de vereffening dienen de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging gedurende zeven jaren te worden bewaard door de in lid 1 bedoelde bewaarder.

Overgangsbepaling boekjaar. _____

Het op een januari tweeduizend zeventien aangevangen boekjaar eindigt op dertig juni tweeduizend achttien. _____

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

Waarvan akte verleden te Enschede op de datum vermeld in het hoofd van deze akte. _____

Nadat de inhoud van de akte aan de comparante zakelijk werd opgegeven en toegelicht, verklaarde zij dat zij van de inhoud heeft kennis genomen en daarmee instemt. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de comparante en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening).

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature in blue ink]